**ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**

**практического семинара**

**«Новое в государственной аккредитации образовательной деятельности»**

**21-22 сентября 2017 г., г. Санкт-Петербург**

| **№ п/п** | **ВОПРОС** | **ОТВЕТ** |
| --- | --- | --- |
|  | Если Университет проходит аккредитацию в 2020 году, по каким стандартам будет осуществляться аккредитация? | Аккредитационная экспертиза ООП проводится по действующим федеральным государственным образовательным стандартам |
|  | Является ли нарушением (действительным) опубликованное на сайте Рособрнадзора заключение экспертной группы после проведенной аккредитации очной экспертизы, подписанное только руководителем экспертной группы, а подписи членов экспертной группы (экспертов) отсутствуют? | Приказом Минобрнауки России от 17.01.2017 № 24 утверждена форма заключения экспертов и (или) представителей экспертных организаций, составленного по результатам аккредитационной экспертизы, которая не предусматривает наличия подписей членов экспертной группы. |
|  | Может ли руководитель филиала не иметь ученой степени и ученого звания? | В соответствии с приказом Минздравсоцразвития от 11.01.2011 г. № 1н квалификационные требования для руководителей филиалов (институтов) предусматривают: высшее профессиональное образование, наличие ученой степени, стаж работы на педагогических должностях или руководящих должностях в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного учреждения, не менее 5 лет. |
|  | Сколько кадровых справок должно быть по одной ООП? Например, есть контингент на каждом курсе, нужно ли готовить кадровую справку на каждый год набора (начиная с 2013 года) или достаточно справок на каждую форму обучения, но только на тот год набора, который в год аккредитации выпускается? И какой в этой справке указывать контингент: тот, который есть на текущий момент или тот, который был при поступлении (это в последнем столбце для расчета ставок)? | Справки о НПР, реализующих ООП (кадровая справка) заполняется по каждой форме обучения по старшему курсу обучающихся. Если по ООП нет завершающего курса, то в справку включают и фактический состав НПР и плановый. Доля учебной нагрузки НПР, реализующих ООП, рассчитывается на одного обучающегося. |
|  | При проведении аккредитационной экспертизы эксперт требует все документы по ООП в бумажном варианте. Правильно ли это? | Эксперт запрашивает документы по ООП из утвержденного Минобрнауки России перечня. Образовательная организации представляет утвержденные документы на бумажном носителе |
|  | По сокращенной (ускоренной) форме обучения (на базе СПО и ВО) необходимо ли представлять и размещать отдельную ООП или достаточно разместить на сайте ООП на полный (нормативный) срок и сделать для сокращенных программ индивидуальные планы обучающихся, разместив их в личном кабинете обучающегося. | Реализуемые ООП должны быть выставлены на сайте ОО. Индивидуальные учебные планы обычно переносят в ЭИОС в личные кабинеты. |
|  | 1. Возможна ли подача нескольких заявлений на ГА по уровням образования в рамках УГСН? (заявление на ГА по бакалавриату, заявление на ГА по специалитету) 2. Необходимо ли переоформлять лицензию, если на момент подачи заявления на ГА по одной ООП из УГСН отсутствует контингент? 3. Профильное образование производственников следует определять по профилю ООП или по профилю преподаваемых дисциплин? 4. Кем утверждены формы справок, которые ОО предоставляет эксперту? | 1. На государственную аккредитацию подается заявление одно по всем уровням образования.  2. Нет.  3. в соответствии с п.7.2.2 ФГОС ВО рассчитывается доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, **соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля)**, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу.  4. Формы справок согласованы с РОН |
|  | Все ли компетенции должны быть перечислены в ГИА и быть проверены? Просим дать ссылку на документ (пункт стандарта, статья в законе и пр.), в котором эта норма прописана. | В соответствии с п.5.5 ФГОС ВО при разработке ООП все ОК и ОПК, а также ПК, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ООП, **включаются в набор требуемых результатов освоения программы.**  В соответствии с приказом Минобрнаки от 5.04.2017 г. № 301 **к** **планируемым результатам освоения образовательной** программы относятся компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом, и компетенции выпускников, установленные организацией (в случае установления таких компетенций). |
|  | Перед подачей заявления на ГА Университет исключает из лицензии образовательные программы, которые на данный момент перестали реализовываться и не будут реализоваться дальше. Нужно ли перед подачей заявления на ГА дополнительно исключить из действующего свидетельства об аккредитации укрупненные группы, которые исключены из лицензии? | п. 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности предусматривает перечень оснований для переоформления свидетельства, одним из оснований для переоформления свидетельства является переоформление лицензии на осуществление образовательной деятельности в связи с прекращением реализации отдельных образовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность. |
|  | Если ВУЗ вводит дополнительные профессиональные компетенции по профилям ООП, они формируются в вариативной части программы, то должны ли они быть включены в перечень компетенций, проверяемых ГИА? | Да. В соответствии с п.5.5 все ОК и ОПК, а также ПК, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ООП, включаются в набор требуемых результатов освоения программы. В соответствии с приказом Минобрнауки России от 5.04.2017 г. № 301 к планируемым результатам освоения образовательной программы относятся компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом, и компетенции выпускников, установленные организацией (в случае установления таких компетенций). |
|  | По программам аспирантуры могут ли дисциплины по выбору формировать только одну компетенцию? | Государственная аккредитация заявленных ООП проводится на соответствие требований ФГОС. В соответствии с ФГОС аспирантуры, п. 6.3 «Набор дисциплин (модулей) вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» организация **определяет самостоятельно в соответствии с направленностью** программы аспирантуры в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО». |
|  | Вопрос по заполнению сведений. В разделе Контингент нужно ли указывать численность ЛОВЗ, если данные обучающиеся написали заявление о том, что они хотят обучаться по общей ООП, и им не требуется адаптированная ООП? | В сведениях отражается информация об обучающихся по адаптированным образовательным программам |
|  | Перед приемной компанией организация утвердила единую образовательную программу, содержащую очную и заочную формы, по которым объявляется прием на обучение. По результатам приема набор на очную форму обучения не состоялся. Заявляя на ГА эту ООП, реализуемую только по заочной форме обучения, должна ли организация переутвердить программу, исключив очную форму? | Необязательно. |
|  | Если профиль начинает реализовываться после процедуры прохождения ГА в рамках аккредитованной УГСН, нужно ли аккредитовывать его отдельно, в более поздние сроки? | Все программы в рамках аккредитованной УГСН считаются аккредитованными по уровню образования |
|  | В кадровой справке надо ли заявлять сведения о работниках (работодателях), оформленных по гражданско-правовому договору? | Для программ высшего образования в соответствии с разделом 7.2 запрашиваются сведения о НПР, реализующих ООП. К ним относятся руководящие и НПР организации, а также лица, привлекаемые к реализации ООП на условиях гражданско-правового договора (ФГОС ВО, п.7.2.1).  Для программ в соответствии с п.7.14 реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). |
|  | Если по образовательной программе обучаются студенты по индивидуальному плану, к аккредитации представляется образовательная программа на полный срок или индивидуальная программа? | Образовательная организация предоставляет образовательную программу в соответствии с нормативным сроком обучения, предоставляет индивидуальные учебные планы и другие документы. |
|  | Если по расписанию занятия по дисциплине проводятся в различных аудиториях, в сведениях МТО необходимо указать все аудитории или достаточно только описания обеспечения аудитории? | В справке о МТО ООП необходимо указать все аудитории в соответствии с расписанием занятий, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся с описанием оснащенности и перечнем лицензионного программного обеспечения |
|  | Требования к методическому обеспечению дисциплины - года выхода Основной и Дополнительной литературы (за последние 5, 10 лет? 3 года? Без ограничений?) - нормативный документ, регламентирующий требование? | Во ФГОС ВО нет требования к сроку давности основной и дополнительной литературы.  Во ФГОС СПО в соответствии с п.7.15 библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет. |
|  | 1. Справка о материально-техническом обеспечении: есть ли требования к наименованию аудиторий? 2. Справка о кадровом обеспечении: при расчете доли преподавателей, привлеченных из числа руководителей и сотрудников организаций-работодателя учитывается нагрузка по практике и ГИА? 3. Должны ли формы текущего контроля быть отражены в учебном плане? Или достаточно только в ОПОП? | 1. Требований к наименованию аудиторий нет. За исключением тех ФГОС, где дается перечень некоторых лабораторий, кабинетов и т.д.  2. В учебную нагрузку включается контактная работа преподавателя с обучающимся, в т.ч. по практике и ГИА.  3. В соответствии с 273-ФЗ, ст.2, п.22 «Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся» |
|  | Какие документы предоставляет ОО в качестве подтверждения проведения текущего контроля? | Методическое обеспечение текущего контроля успеваемости: ЛНА, положение, зачетно-экзаменационные ведомости, зачетные книжки, расписание занятий. |
|  | Методобеспечение ООП.  1. Обязательно ли прописывать на титульных листах профиль подготовки? Код направления? 2. Принимаются ли к рассмотрению учебные пособия (по общеобразовательным дисциплинам), разработанные для ВУЗа, безотносительно направления подготовки? | 1. На титульных листах учебных планов указываются код направления подготовки/специальности и наименование профиля ООП. 2. Экспертная группа запрашивает документы и материалы в соответствии с приказом Минобрнауки России от 9.11.2016 г. № 1385 по каждой ООП, заявленной на государственную аккредитацию. |
|  | В чем принципиальное различие между «Фондом оценочных средств» и «Оценочными средствами/материалами»? | Это тождественные понятия. Разницы нет. |
|  | Может ли быть научный руководитель в магистратуре - человек, работающий по ГПХ, являющийся работодателем? | Требования к руководителю научного содержания программы магистратур сформулированы в п.7.2.5. ФГОС ВО. Сотрудник образовательной организации, работающий по договору ГПХ не является штатным. |
|  | При реализации образовательной программы в сетевой форме с другой образовательной организацией есть ли особенности прохождения процедуры ГА? Необходимо ли в сведениях о реализации образовательной программы показывать НПР другой ОО, материальную базу? Предоставлять информацию о наличии лицензии другой ОО, участвующей в реализации программы? | Аккредитационная экспертиза в отношении ООП, реализуемых с применением сетевой формы, проводится в соответствии с п. 39 Постановления Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 г. № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности». |
|  | Будет ли ошибкой, если оценочные средства будут названы «Фондом оценочных средств» и являться составной частью рабочей программы дисциплины, программы практики, фондом оценочных средств ГИА? | В соответствии с п. 9 ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» «образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов». Оценочные материалы/средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации. |
|  | Включаются ли в кадровую справку председатель и члены ГЭК, руководители практик от организаций, в которых проводится практика? | В справку по кадровому обеспечению ООП включаются НПР, участвующие в реализации ООП и лица, привлекаемыми к реализации ООП на условиях гражданско-правового договора.. |
|  | Что подразумевается под контактной работой в части заполнения кадровой справки: лекции, практики, экзамен, консультация, орг. СРС? | Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:  -занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)  - и (или) занятия семинарского типа  (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия),  - и (или) групповые консультации,  - и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);  - иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую организацией самостоятельно. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых организацией.(приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301, п.п.28, 30, 31). |
|  | Как правильно оформить кадровую справку? Необходимо полностью прописывать: "Учетная степень: кандидат педагогических наук Учетное звание: доцент" ИЛИ допустимы сокращения? Необходимо ли прописывать и разграничивать степень, звание по примеру? В примерах презентации семинара даны сокращения. | В справках можно применять общепринятые сокращения, например, к.п.н. Обязательно приписывать следующее:  **Ученая степень – к.п.н.,**  **ученое звание – отсутствует,**  **Должность – доцент.** |
|  | Планируется ли в заключении по проведенной аккредитации указывать (перечислять) пункты, по которым было дано отрицательное заключение (пример: … качества образования не соответствует…)? В настоящее время в заключении дается заключение по большим направлениям деятельности ВУЗа. Хотелось бы знать, что необходимо исправить (конкретно). В приказах по ФГОС направления описаны, что должно быть. | Приказом Минобрнауки России от 17 января 2017 г. № 24 утверждены формы отчета об аккредитационной экспертизе и заключения экспертов и (или) представителей экспертных организаций, составленного по результатам аккредитационной экспертизы. |
|  | ФОС должен быть для дисциплины или для каждой компетенции? Это два отдельных документа или один? | На усмотрение образовательной организации |
|  | Какие конкретные требования предъявляет к ЭИОС аккредитационная комиссия? Существует ли положение или некий закон, регламентирующий содержание ЭИОС? Из каких разделов она должна состоять? Какие компоненты обязательны для личного кабинета работника и студента? Можно ли не включать расписание в ЭИОС? Что вообще считается ЭИОС? | В соответствии с ФГОС ВО, п. 7.1.1 ЭИОС организации должна обеспечивать:  - доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;  - фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;  - проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;  - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;  - взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».  Требования ФГОС и дополнительные требования, которые образовательная организация формирует для ЭИОС, а также наполнение ЭОИС должны быть включены в локальные нормативные акты о ЭИОС образовательной организации.  Данные требования не распространяются на основные образовательные программы, которые будут реализовываться по ФГОС ВО 3++ |
|  | Каковы минимальные требования для людей с ОВЗ? Какие именно условия должны быть созданы для обучающихся лиц с ОВЗ? | В соответствии с ФГОС ВО:   * возможность обучения по индивидуальному учебному плану с увеличенным сроком по желанию обучающегося; * электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах; * особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья; * выбор мест прохождения практик с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности; * обеспечение специальных условий; * обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям здоровья.   В соответствии с приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301, п.49 под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ОВЗ понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ |
|  | Если по одному УП учатся обучающие с разными календарными графиками, как подавать в сведениях? Большинство у нас поступает на базе СПО и ВО и по ускоренному обучению переводятся на индивидуальный план. | Сведения подаются по каждой основной образовательной программае |
|  | Необходимо ли в справке полностью прописывать пример: Удостоверение о повышении квалификации: "Образовательное учреждение", "наименование программы", год обучения, № удостоверения? | Пример:  Удостоверение о повышении квалификации № 31780007475 от 09.12.2014, «Применение современных образовательных технологий в учебном процессе», 72 часа, ФГБОУ\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | 1. Организация получила отказ в аккредитации определенной УГСН. Организация может в течении года выйти на ГА с другими направлениями, не входящими в УГСН, по которой получен отказ? 2. Отказ в филиале скажется на аккредитации в отношении головной организации? | 1. При наличии отказа или лишения в государственной аккредитации по уровню в рамках УГСН, образовательная организация может подать заявление по другим уровням и УГСН, за исключением тех, по которым было лишение или отказ.   1. Отказ в аккредитации УГСН в филиале не влияет на выход на ГА головного вуза по этой же УГСН, кроме образовательных программ, реализуемых совместно. |
|  | Согласно сказанному на семинаре по теме «Совершенствование методики проведения аккредитационной экспертизы» - в том случае, когда учебный план не изменялся в течении всего цикла обучения, например, на очной форме бакалавриата 1,2,3,4 курсы, то "Сведения" могут заполняться в одном экземпляре. Но ведь на титульном листе необходимо указывать год приема. Или можно указывать несколько лет приема? Например, 2013-2017 гг. В таком случае не заполнять "Сведения" на каждый год приема? | Верно. Если ООП не изменялась в течении нескольких лет набора, то можно заполнять одну форму сведений (по одной форме обучения), указав на титульном листе годы набора через запятую. |
|  | Вопрос по кадровой справке. Дает ли право на преподавание определенной дисциплины наличие ученой степени в этой области (например, Психология - к.псих.н., но по диплому ВО специальность Филология, учитель истории)? Нужен ли диплом о переподготовке по программе Психология? Будет ли он основанием для преподавания дисциплины Психология? | При определении образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля), следует рассматривать: образования по дипломам о высшем образовании, соответствующим преподаваемым дисциплинам, ученую степень, ученое звание, дипломы о профессиональной переподготовке НПР. |
|  | Как показать преподавателей в справке по дисциплинам по выбору без дублирования нагрузки? | Справка по КО заполняется по старшему курсу, по каждой форме обучения. Дублирования не может быть, так как дисциплины уже выбраны. |
|  | Может ли совместитель (внутренний или внешний) быть руководителем магистерской программы? Он тоже находится в штатном расписании. | В соответствии с п.7.2.5 руководитель научного содержания программы магистратуры должен быть штатным сотрудником образовательной организации.  К штатным сотрудникам относятся лица, заключившие с работодателем трудовой договор. «Штатный» работник определяется по наличию трудовой книжки у работодателя и заключенного с ним трудового договора.  Под основными (штатными) НПР понимаются работники, имеющие в данной ОО или его филиале основное место работы, как находящиеся на полной ставке, так и работающих на части ставки. Основным местом работы НПР считается ОО, где хранится трудовая книжка данного работника. В трудовом договоре также должно быть зафиксировано, что это «трудовой договор по основному месту работы».  Под штатными педагогическими совместителями понимаются:  а) внутренние педагогические совместители - административно-управленческий персонал, основные (штатные) педагогические работники, научные, прочие работники ОО, помимо основных должностных обязанностей, ведущие в данном образовательном учреждении педагогическую работу на условиях штатного совместительства;  б) внешние педагогические совместители - лица, ведущие в данной ОО педагогическую нагрузку на условиях штатного совместительства, но имеющие основное место работы в иной организации.  К внештатным сотрудникам относятся работники, оформленные по договорам гражданско-правового характера (ГПХ). |
|  | Для обучающихся по индивидуальному учебному плану должен ли быть индивидуальный график обучения и индивидуальное расписание? | Для обучающихся по индивидуальному плану должно быть индивидуальное расписание занятий. |
|  | Для образовательных программ, реализуемых с ДОТ, должен быть отдельный учебный план с меньшим количеством контактных часов по сравнению с традиционной заочной формой? | В соответствии с приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную  деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации  образовательных программ» организации **самостоятельно определяют** соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий |
|  | Национальные конференции=Всероссийские? | Статус конференции определяет организатор. |
|  | Если программа реализуется совместно с филиалом, то в филиале (мат.-техн. обеспечение, кадровые условия) показываются за те годы, которые реализуются в филиале? | Экспертная группа запрашивает документы и материалы по программе за нормативный срок получения образования. Следовательно, справки о МТО, о кадровом обеспечении должны включать сведения по всей программе. |
|  | В справке о кадровом составе должны ли быть все НПР с учетом почасовиков и практиков? | Кадровая справка включает данные по НПР, реализующим ООП, и лицам, привлекаемым к реализации ООП на условиях гражданско-правового договора |
|  | о ФГОС среднего общего образования введена дисциплина Астрономия. При реализации СПО на базе 9 кл. за счет каких часов? Когда начать реализацию? С 01.09.18? Только для нового набора? | В соответствии с письмом Минобрнауки России от 20 июня 2017 г. № ТС-194/08 изучение учебного предмета «Астрономия» как обязательного в общеобразовательных организациях РФ вводится с 2017/18 учебного года. Объем часов на изучение учебного предмета «Астрономия» должен составлять не менее 35 часов за два года обучения. "Астрономия" включена в обязательную часть учебных планов на уровне среднего общего образования. |
| Сайты ВУЗов проверяется спец.программой "Паук". Он не все находит, так как проверяет по определенным тегам. Проверяете ли вы в ручном режиме, так как у многих не вся информация опубликована с правильными названиями? | При подаче заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации или заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности вся информация, размещенная на официальном сайте образовательной организации в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», анализируется специалистами Росаккредагентства на предмет соответствия требованиям Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 №582 и Приказа Рособрнадзора от 29.05.2014 №785. Также проводится автоматизированный сбор сведений с официального сайта образовательной организации с помощью специализированного программного обеспечения. |
|  | На каждом курсе отличающиеся ОПОП, и ЗЕТ, и дисциплины. На сайте в основном представлена информация - новое для первокурсников, а на аккредитацию выходит обычно последний выпускной курс. Будет ли нарушением это отличие? | Информация в специальном подразделе «Образование» размещается по всем реализуемым образовательным программам, по каждому году начала подготовки и по каждому реализуемому профилю/специализации образовательной программы в части представления сведений:  • об описании образовательной программы с приложением ее копии,  • об учебном плане с приложением его копии,  • об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии),  • о календарном учебном графике с приложением его копии,  • о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса,  • о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой.  Например, если в образовательной организации по направлению подготовки ХХ.ХХ.ХХ имеется 4 курса обучающихся с двумя профилями подготовки на каждом курсе, то на официальном сайте размещается информация о 8 ООП, 8 УП и т.д.  Например, ООП1 курс (2017 г.н.п.), Профиль 1  ООП1 курс (2017 г.н.п.), Профиль 2  ООП2 курс (20\_ г.н.п.), Профиль 1  ООП2 курс (20\_ г.н.п.), Профиль 2  …  ООП4 курс (20\_ г.н.п.), Профиль 2  УП1 курс (2017 г.н.п.), Профиль 1  УП1 курс (2017 г.н.п.), Профиль 2 |
|  | В ВУЗе преподавателей, имеющих дополнительную квалификацию «Преподаватель высшей школы» или диплом преподавателей такой-то дисциплины - единицы. Достаточно ли обучить остальных по программе повышения квалификации «Педагогика и психология преподавателя высшей школы» или нужна переподготовка? | Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки, направлено на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности работников. |
|  | Информация о ППС, размещаемая на сайте, именуемая «направление подготовки/специальность» - это показатель базового образования преподавателя или перечень НПС, в реализации которых участвует преподаватель? | В специальном подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» в части размещения информации о наименовании направления подготовки и (или) специальности указываются сведения о наименовании направления подготовки и (или) специальности педагогического работника. |
|  | Срок обучения на заочной форме обучения 5 лет (набор 2015 года). Согласно приказу 301 срок каникул ограничивается. Возможно ли в связи с этим изменение срока обучения студентов (в рамках действующего стандарта)? | Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом. Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий (приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301, п. 19). |
|  | Приказ 1367 отменен, введен 301. Изменились ли требования к рабочим программам дисциплин (модулей), ФГОСам? Обязательно ли (если не установлено ФГОС) установление каникул 2 недели в зимний период? | Требования по структуре РПД, ПП, ФОС определяет образовательная организация.  В соответствии с п. 3.3 ФГОС ВО срок получения образования по программе бакалавриата в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Таким образом, срок последипломных каникул и зимних не установлен. |
|  | Образовательная программа СПО реализуется и в головном ВУЗе, и в филиале. Могут ли быть реализованы разные учебные планы, в т.ч. отличающиеся в части перечня дисциплин, их трудоемкости и т.д., с учетом интересов работодателей? Как трактовать п. 26 Положения о ГА ОД? | Если программы реализуются по разным учебным планам, то это разные программы (возможно профили). |
|  | Каким нормативным документом в настоящее время регламентируются требования, предъявляемые к оценочным средствам? | Нормативно требования к оценочным средствам не регламентированы, установлена только необходимость их наличия. |
|  | п. 7.2.4. ФГОС: доля работников из числа руководителей И работников организаций… - имеется ввиду, что должны быть руководящие работники, или они могут быть работниками и не обязательно руководителями? | Союз «И» подразумевает, что должны быть и те, и другие. |
|  | п. 7.2.1. ФГОС ВО: формирование электронного портфолио обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса. Какие именно работы имеются ввиду: курсовые, контрольные, рефераты, иные работы обучающегося, созданные вне освоения образовательной программы? Кто рецензирует эти работы, преподаватели - обучающегося или обучающиеся - обучающихся? | В образовательной организации должно быть утверждено положение об ЭИОС. В нем (или отдельно от него) должно быть утверждено положение о портфолио обучающихся, в котором организация устанавливает количество и качество работ обучающегося, количество и качество рецензентов на эти работы и другие требования. |
|  | В случае заполнения заявления на аккредитацию необходимо заявлять все программы, указанные в лицензии, или только те, которые имеют контингент на любом курсе?  При наличии обучающихся по ИУП (ВО) сведения следует подавать по каждому ИУП? | На государственную аккредитацию заявляются все реализуемые основные образовательные программы.  Сведения подаются и по индивидуальным планам. |
|  | Вопрос, касающийся стажа работы в организации, соответствующей профилю реализуемой программы: 3 года непрерывной работы или это может быть накопительно (1 год - в одной организации, 2 года - во второй и т.д.)? Чем подтверждается стаж? Справка, выписка - ?  Какие должны быть пояснения, если из названия организации и наименования должности не очевиден профиль, например, ООО "Зубр", ведущий специалист? Это может быть должностная инструкция?  Работа в профильной организации должна быть основным местом работы или возможно, что основным местом работы является ВУЗ, а по совместительству человек работает в проф.организации или является сертифицированным экспертом (например, осуществляет экспертизы по договору)? | В соответствии с п.7.2.4 ФГОС ВО в расчет включаются лица из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ООП. При этом нет условия штатности. Данные работники должны выполнять трудовые функции в соответствии с профилем ООП, иметь стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет. Для подтверждения данных необходимо представить справки с места работы НПР из числа руководителей и работников организаций или копии трудовых книжек, подтверждающие должность и стаж работы в организации по профилю ООП |
|  | П. 7.15. Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.  1. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы обязателен и для общепрофессиональных дисциплин (Анатомия, Физиология, Педагогика, Психология, Основы биомеханики, БЖ)? Если да, то какие организации будут соответствовать профессиональной сфере? 2. Раз в три года преподаватели должны получить ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ профессиональное образование по другому направлению (или как это понять?) и в каких профильных организациях могут проходить стажировку преподаватели общепрофессиональных дисциплин? Или этот пункт относится только к преподавателям профессиональных модулей? | В соответствии с п.7.15 ФГОС СПО:   1. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для тех преподавателей, которые отвечают за освоение обучающимся **профессионального учебного цикла.** 2. Не реже 1 раза в 3 года преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации. Это относиться **ко всем** преподавателям, реализующим ППССЗ. 3. Не реже 1 раза в 3 года преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в форме стажировки в профильных организациях. Это требование относится к преподавателям **профессионального учебного цикла**. |
|  | П. 7.16. Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). 1. Остальные дисциплины других циклов, каким количеством литературных изданий могут быть обеспечены? 2. Можно ли включать литературу для ВО? Для СПО нет учебников по ряду дисциплин: Базовые и новые виды ФСД с методикой преподавания (Легкая атлетика, Плавание, Футбол, Туризм и т.п), Гигиенические основы ФКиС, Основы биомеханики. 3. Требования по количеству экземпляров дополнительной литературы. | В соответствии с п. 7.16 эксперт проверяет обеспеченность каждого обучающегося ППССЗ:   * не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла * одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). |
|  | При предоставлении возможности обучающимся изучать факультативные дисциплины обязательно ли предоставлять возможность изучения факультативных дисциплин на каждом курсе? Каким документом это регламентировано? | Организация обеспечивает возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, **установленном локальным нормативным актом организации.**  В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули). (приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301). |
|  | Регламентируется ли наличие зимних каникул и их объем? | Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, установлена приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301.  В соответствии с п.3.3 ФГОС ВО срок получения образования по ООП  в очной форме обучения, **включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации**, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет\_\_\_\_. |
|  | Сохраняются ли требования к структуре рабочих программ дисциплин, практик, ФОСов по дисциплинам и ГИА? | Структура РПД, программ практик, ФОС утверждается локальными актами образовательной организации |
|  | Может ли часть аудиторной нагрузки по дисциплине реализовываться в электронной образовательной среде? Какие документы могут быть этому подтверждением? | Организации вправе осуществлять реализацию ООП или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».  Организации самостоятельно определяют соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.  Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории (приказ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных  Образовательных технологий при реализации образовательных программ») |
|  | Какие требования при аккредитации образовательных программ по 07 УГС и 54 УГС, кроме указанных во ФГОС, предъявляются к НПР в части количества ставок научных работников, наличия у НПР ученых степеней, званий, научных публикаций и пр.? | Аккредитационная экспертиза ООП проводится на соответствие содержания и качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС. |
|  | В 2017- 2018 учебном году аккредитация по образовательным программам будет осуществляться по ФГОС 3+ или новым ФГОС 3++, вышедшим в 2017 г.? | Аккредитационные экспертизы проводятся по действующим федеральным государственным образовательным стандартам |
|  | В профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н, установлены требования к квалификации, которым должны соответствовать педагогические работники для выполнения обобщенной трудовой функции «Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации», - это уровень квалификации 8; возможное наименование должности - доцент (п.3.9, указанного стандарта). Во ФГОС ВО обозначена доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу. Т.е. в соответствии с проф.стандартом к преподаванию по программам специалитета и магистратуры допускаются только остепененные научно-педагогические работники, а ФГОС ВО допускает процентное соотношение остепененных/ неостепененных работников. Как при прохождении процедуры государственной аккредитации будут проверяться кадровые условия реализации программ магистратуры с точки зрения привлечения к образовательному процессу остепененных/неостепененных работников? | Аккредитационная экспертиза ООП проводится на соответствие содержания и качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС.  В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016 г. № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов….» профессиональные стандарты в части требований к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации… применяются… поэтапно на основе утвержденных указанными организациями с учетом мнений представительных органов работников планов по организации применения профессиональных стандартов. Реализация мероприятий планов должна быть завершена не позднее 1 января 2020 г. |
|  | Во ФГОС ВО в требованиях к кадровым условиям реализации образовательных программ указано, что «Реализация программы... обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации...». При лицензировании новых образовательных программ проверяется привлечение к образовательному процессу по программам магистратуры и аспирантуры именно научных работников. Предполагается ли при прохождении процедуры государственной аккредитации проверка кадровых условий реализации программ магистратуры и аспирантуры с точки зрения привлечения к образовательному процессу научных работников? | В соответствии с п. 7.2.1. реализация ООП обеспечивается руководящими и **научно-педагогическими работниками** организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации ООП на условиях гражданско-правового договора.  В организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, предусматриваются должности педагогических работников и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.50, ч. 1).  Данные требования не распространяются на образовательные программы, которые будут реализовываться по ФГОС 3++ |
|  | Если в основной профессиональной образовательной программе определены профессионально-специализированные компетенции (ПСК) в Сведениях о реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования необходимо добавлять четвертую таблицу с ПСК или ПСК можно отразить в таблице с профессиональными компетенциями (ПК)? | Формы сведений утверждены приказом Минобрнауки РФ № 667. В формах сведениях по программам специалитета отсутствуют таблицы с ПСК. Ничего добавлять не надо. |
|  | В Сведениях о реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования нужно ли профессиональные компетенции (ПК) расписывать по видам профессиональной деятельности? | Таблица 2.1 в формах сведений по программам бакалавриата, магистратуры, специалитета заполняется в соответствии с видами профессиональной деятельности, заявленными в ООП. |
|  | Правильно ли мы понимаем, что в Сведениях о реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования раздел 5 «Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по ОПОП» останется не заполненным в связи с тем, что выпускников по ОПОП, выходящим на государственную аккредитацию, еще не будет? | Таблица раздела 5 не заполняется в случае, если:   * выпуска (выпусков) по заявленной на государственную аккредитацию ООП еще не было. * ООП не имеет государственной аккредитации |
|  | Если в образовательной организации используется электронно-библиотечная система (имеется договор на использование ЭБС), то необходимо ли в этом случае в разделе 4 «Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образовательной программы» сведений о реализации ОПОП заполнять пункты 4-7, касающиеся наличия печатных изданий основной и дополнительной литературы в библиотеке по ОПОП? | Если в образовательной организации нет библиотечного фонда печатных изданий, то п. 4-7 раздела 4 не заполняются |
|  | Университет планирует подачу заявления на государственную аккредитацию в июле 2018 года. На процедуру государственной аккредитации также выходят ОПОП 2018/2019 года набора. Подскажите, пожалуйста, как в этом случае быть с таблицей, приведенной в разделе 6 «Сведения о численности обучающихся по основной образовательной программе» сведений о реализации основной профессиональной образовательной программы, если на момент подачи заявления на государственную аккредитацию прием 2018 года будет еще не завершен. | На государственную аккредитацию заявляются только реализуемые ООП с наличием контингента. |
|  | Подскажите, пожалуйста, как будет проводиться государственная аккредитация в отношении образовательных программ, реализуемых в соответствии с образовательными стандартами, установленными университетом самостоятельно? | В соответствии с 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при проведении аккредитационной экспертизы образовательной деятельности по образовательным программам, которые обеспечивают реализацию образовательных стандартов, аккредитационная экспертиза в части содержания подготовки обучающихся не проводится (ст.92, ч.12) |
|  | Вступит ли в силу проект приказа «О внесении изменений в приложения №№ 2-7 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 667 «Об утверждении форм сведений о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности»? | Нет.  На сайте regulation.gov.ru/projects/List/AdvancedSearch#npa=6969  0 висит проект данного приказа в двух вариантах. На данный момент идет антикоррупционная экспертиза |
|  | В соответствии с п.8 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по ООП ВО (от 05.04.2017 № 301) образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования, представленный в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Что имеется в виду под методическими материалами в структуре ООП ВО? | Все учебно-методическое обеспечение ООП. |
| **Вопросы по ФГОС ВО 3++ (ответы представителя Минобрнауки РФ Головиной И.В.)** | | |
|  | Что представляют собой оценочные средства по ГИА, если в состав ГИА входит только выполнение и защита ВКР? | Нормативно требования к оценочным средствам не регулируются, установлена только необходимость их наличия.  Исходя из опыта образовательных организаций высшего образования, в оценочные средства по ГИА для оценки ВКР могут входить, например, технологические карты ВКР, критерии и шкалы оценивания ВКР и защиты ВКР и пр.  Предметом оценивания могут быть индикаторы, связанные с универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, например:   * анализирует задачи, выделяет ее базовые составляющие; * работает с научными текстами, обосновывает свои выводы; * формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта; * анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; * применяет новые технологии (сформулированные с учетом направления и профилизации подготовки); * выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; * качественно оформляет дипломную работу и демонстрационные материалы; * демонстрирует ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов. |
|  | Образовательная программа должна быть одна после утверждения ФГОС 3++ или каждый год набора – отдельная?  Или общая ООП для всех годов набора, а учебный план по годам набора как приложение к ООП? | В связи с тем, что образовательная программа разрабатывается на основе ФГОС с учетом ПООП, включенной в реестр, то необходимость разработки новой или обновления разработанной образовательной программы зависит от сроков включения ПООП в реестр. При включении ПООП в реестр организация разрабатывает с ее учетом образовательную программу (включая учебный план) для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр. |
|  | Разъясните, пожалуйста, как осуществляется взаимодействие Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации в части формирования образовательных программ. В частности, военные коллеги не допускают в ОП элективных курсов. | Указанные ФОИВы не осуществляют взаимодействие при формировании образовательных программ, так как это не входит в их компетенцию. Формирование образовательных программ осуществляется образовательными организациями высшего образования на основе ФГОС и с учетом ПООП (при наличии).  При этом в некоторые ФГОС включены следующие нормы:  ФГОС 3+: «В федеральных государственных организациях, находящихся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, особенности формирования вариативной части образовательных программ и освоения дисциплин (модулей) по выбору определяются федеральным государственным органом, в ведении которого находится организация»  ФГОС 3++: «2.9. В федеральных государственных Организациях, находящихся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, особенности организации и продолжительность проведения практик, а также возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) определяются в порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программе специалитета, установленном соответствующим федеральным государственным органом, в ведении которого находится указанная Организация.»  **Таким образом**, в случае, если образовательная организация находится в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, то при разработке и реализации образовательных программ на основе некоторых ФГОС возможно ограничение по включению дисциплин (модулей) по выбору или элективных дисциплин (модулей) в образовательные программы. |